

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873 z późn.zm.) oraz uchwały Rady Gminy Dynów nr XXXIV(213)2006 z dnia 29 sierpnia 2006 r. w sprawie przyjęcia do realizacji programu współpracy Gminy Dynów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2007

#### **Wójt Gminy Dynów**

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury i sportu na terenie Gminy Dynów w 2007 roku

Rodzaj zadania

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez wspieranie działalności w sferze szkolenia sportowego, zagospodarowania czasu wolnego i propagowania zdrowego trybu życia wśród dzieci i młodzieży oraz wspieranie działalności klubów sportowych, w tym:
  - a) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych,
  - b) szkolenie zawodników poprzez organizowanie treningów i zawodów na szczeblu lokalnym i regionalnym w różnych dyscyplinach sportowych,
  - c) zakup sprzętu sportowego i innych artykułów koniecznych do prawidłowego, funkcjonowania klubu i przeprowadzania imprez o charakterze sportowym,
  - d) koszty opłat związanych z rejestracją, ubezpieczeniem i badaniem lekarskim, zawodników biorących udział w rozgrywkach,
  - e) koszty delegacji sędziowskich,
  - f) koszty dowozu zawodników na rozgrywki sportowe,
  - g) inne koszty związane z przeprowadzeniem rozgrywek ligowych,
  - h) koszty związane z utrzymaniem obiektów i boisk sportowych.
2. Zadanie ujęte w pkt. 1 zostaje podzielone na 4 obszary terytorialne:
  - a) Obszar I obejmuje swym działaniem miejscowości: Bachórz, Laskówka,
  - b) Obszar II obejmuje swym działaniem miejscowości: Dąbrówka Starzeńska, Łubno,
  - c) Obszar III obejmuje swym działaniem miejscowości: Dylągowa, Pawłokoma,
  - d) Obszar IV obejmuje swym działaniem miejscowości: Harta, Ulanica, Wyręby.
3. Dopuszcza się złożenie oferty wyłącznie na zadanie tylko na jeden obszar działania.

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania**

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację wyłonionych ofert wynosi łącznie 24 000 zł
2. Wysokość środków na realizację zadań w poszczególnych obszarach wynosi:
  - a) w obszarze I – 9 000 zł
  - b) w obszarze II – 5 000 zł
  - c) w obszarze III – 5 000 zł
  - d) w obszarze IV – 5 000 zł

#### **Zasady przyznawania dotacji**

1. Powierzenie wykonania ww. zadań lub wsparcie ich realizacji i udzielenie dotacji nastąpi z zachowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873 z późn.zm.) i innych właściwych przepisów.
2. Wójt Gminy udzieli dotacji na realizację ofert wyłonionych w otwartym konkursie poprzez zawarcie umowy.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
4. Wójt może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dofinansowania i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanne wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferent.

#### **Termin i warunki realizacji zadania**

1. Realizacja zadania powinna w całości nastąpić w 2007 roku.
2. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością i zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofertach.

#### **Termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20 marca 2007 roku w sekretariacie Urzędu Gminy w Dynowie w godzinach pracy urzędu tj. od 7:00 do godz. 15:00.
2. Oferty winny być sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207)
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach. Na kopercie powinno być oznaczenie nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy zadania określonego w ogłoszeniu.

#### **Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert**

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w terminie 7 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

2. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania.
3. O podjętych decyzjach składający oferty powiadamiani są pisemnie.
4. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o następujące kryteria:
  - a) zawartość merytoryczna oferty.
  - b) dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji tego typu zadania.
  - c) uregulowana sytuacja formalno-prawna podmiotu składającego ofertę.
  - d) kompletność oferty i załączników.