Uchwała Nr XV/89/2008

Rady Gminy Dynów
z dnia 18 kwietnia 2008 roku

w sprawie: przystąpienia do Stowarzyszenia Samorządów Terytorialnych
„Aglomeracja Rzeszowska"

Na podstawie art. 18.ust.2 pkt.15 oraz 84. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)
Rada Gminy Dynowa postanawia co następuje:

§ 1

1. Przystąpić do Stowarzyszenia Samorządów Terytorialnych pod nazwą „Aglomeracja Rzeszowska".
2. Przyjąć statut Stowarzyszenia stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Gminę Dynów w Stowarzyszeniu reprezentować będzie 2 delegatów:
1. Wójt Gminy Dynów.
2. Przewodniczący Rady Gminy Dynów.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do Uchwały Nr XV/89/08
Rady Gminy Dynów
z dnia 18 kwietnia 2008 roku

Statut Stowarzyszenia Samorządów Terytorialnych

„Aglomeracja Rzeszowska”

Rozdział I. **Postanowienia ogólne**

Rozdział II. **Cele Stowarzyszenia,**

Rozdział III. **Nabywanie i utrata członkostwa, prawa i obowiązki członków,**

Rozdział IV. **Władze stowarzyszenia**

Rozdział V. **Majątek Stowarzyszenia**

Rozdział VI. **Sposób rozwiązania się Stowarzyszenia**

Rozdział VII. **Przepisy końcowe**

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie Samorządów Terytorialnych „Aglomeracja Rzeszowska” zwane dalej Stowarzyszeniem działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zm.) oraz niniejszego Statutu

§ 2

Stowarzyszenie jest trwałym, dobrowolnym zrzeszeniem jednostek samorządu terytorialnego Województwa Podkarpackiego.

§ 3

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 4

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

Siedzibą Stowarzyszenia jest Rzeszów

§ 6

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

Rozdział II
Cele Stowarzyszenia

§ 7

Celami Stowarzyszenia są:

a) Stwarzanie warunków do integracji całej aglomeracji w jeden organizm społeczno-gospodarczy.

b) Wypracowanie zasad rozwoju przestrzennego aglomeracji.

c) Umacnianie wspólnoty lokalnej i więzi sąsiedzkich

d) Umocnienie i rozbudowa systemu szkolnictwa ponadgimnazjalnego oraz wyższego.

e) Podniesienie bezpieczeństwa socjalnego mieszkańców Aglomeracji.

f) Stworzenie nowoczesnej, wielofunkcyjnej i zdywersyfikowanej struktury gospodarczej aglomeracji, w szczególności poprzez wzrost liczby małych i średnich przedsiębiorstw.

g) Stwarzanie warunków do rozwoju aglomeracji jako ważnego ośrodka postępu technicznego i technologicznego.

h) Usprawnienie systemu komunikacji

i) Racjonalizowanie gospodarki odpadami i wodno-ściekowej.

j) Stworzenie atrakcyjnej oferty spędzania czasu wolnego dla mieszkańców aglomeracji

k) Zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców i osób odwiedzających aglomerację.

l) Ochrona wspólnych interesów członków Stowarzyszenia.

m) Identyfikowanie i rozwiązywanie wspólnych problemów występujących w aglomeracji.

n) Wspólne promowanie Aglomeracji na zewnątrz.

o) Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z partnerami krajowymi i zagranicznymi.

§ 8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

a) Koordynację projektów inwestycyjnych z zakresu infrastruktury,

b) Promowanie walorów gospodarczych, turystycznych i kulturalnych Stolicy regionu i okolic.

c) Wspólne występowanie o dostępne środki pomocowe i realizowanie zamierzonych inwestycji.

d) Przygotowanie terenów pod przyszłe inwestycje

e) Wypracowanie strategii integracji gospodarczo-przestrzennej aglomeracji,

f) Wypracowanie zintegrowanego planu rozwoju aglomeracji

g) Opracowanie planu zagospodarowania przestrzennego aglomeracji.

h) Zapewnienie spójnego systemu dróg publicznych.

i) Stwarzanie warunków do zastępowania komunikacji indywidualnej środkami transportu zbiorowego.

j) Zharmonizowanie działań w zakresie zagospodarowania odpadami i rozbudowy infrastruktury wodno-ściekowej.

k) Wykreowanie miejsc rekreacji i wypoczynku wspólnych dla mieszkańców całej aglomeracji

l) Marketing Rzeszowa jako dogodnego ośrodka lokalizacji instytucji bankowych, ubezpieczeniowych i pośrednictwa finansowego.

m) Rozszerzenie oferty edukacyjnej.

n) Podejmowanie działań aktywizujących lokalny rynek pracy i przeciwdziałających bezrobociu.

o) Wymianę doświadczeń w zakresie realizowanych zadań.

p) Prezentowanie aglomeracji na międzynarodowych targach inwestycyjnych.

§ 9

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów Statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
3. Szczegółowy przedmiot i zasady prowadzenia działalności gospodarczej Stowarzyszenia określi uchwała Walnego Zgromadzenia.

Rozdzial III
Nabywanie i utrata członkostwa. Prawa i obowiązki członków.

§ 10

1. Członkami Stowarzyszenia są jednostki samorządu terytorialnego położone na terenie Województwa Podkarpackiego, które przystąpią do Stowarzyszenia i zaakceptują jego Statut.
2. Warunkiem przyjęcia do Stowarzyszenia jest podjęcie uchwały rady gminy lub rady powiatu o przystąpieniu do Stowarzyszenia.
3. O przyjęciu członka do Stowarzyszenia decyduje Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały.

§ 11

Członkom przysługuje:

a) prawo do udziału w Zebraniu Przedstawicieli z głosem stanowiącym,

b) czynne i bierne prawo wyborcze do organów Stowarzyszenia,

c) prawo do zgłoszenia wniosków we wszystkich sprawach dotyczących celów i zadań Stowarzyszenia oraz do przedkładania projektów uchwał,

d) prawo do pomocy prawnej ze strony Stowarzyszenia w zakresie określonym przez Zarząd,

e) prawo do korzystania z obiektów i urządzeń będących w dyspozycji Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd,

f) prawo zwracania się do organów Stowarzyszenia w każdej sprawie, która dotyczy prawa samorządowego oraz problemów rozwojowych jego gminy. Organy Stowarzyszenia zobowiązane są do zajęcia stanowiska w wymienionych sprawach zgodnie z ich wewnętrznymi regulacjami.

§ 12

Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są do:

a) przestrzegania postanowień Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia,

b) aktywnego udziału w pracy jego organów,

c) płacenia składek, których wysokość ustala Zebranie Przedstawicieli proporcjonalnie do wykonanych dochodów na koniec ubiegłego roku budżetowego w poszczególnych jednostkach.

§ 13

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje wskutek:
   a) wystąpienia członka ze Stowarzyszenia,
   b) wykreślenia członka ze Stowarzyszenia.
2. Ustanie członkostwa powoduje wygaśnięcie wszelkich zobowiązań Stowarzyszenia wobec członka.
3. W razie ustania członkostwa, członek zobowiązany jest w terminie ustalonym przez Zarząd do uregulowania wszystkich zobowiązań w stosunku do Stowarzyszenia.
4. W razie ustania członkostwa składki członkowskie przepadają na korzyść Stowarzyszenia.

§ 14

1. Wystąpienie ze Stowarzyszenia dokonuje się w terminie sześciu miesięcy od dnia zgłoszenia pisemnego wypowiedzenia do Zarządu Stowarzyszenia, licząc od końca miesiąca, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
2. Wystąpienie ze Stowarzyszenia Zarząd potwierdza uchwałą.

§ 15

1. Wykreślenie członka ze Stowarzyszenia może nastąpić w przypadku:
   a) gdy członek ze swej winy przez okres dłuższy niż jeden rok nie utrzymuje więzi ze Stowarzyszeniem,
   b) gdy członek zalega z płaceniem składki członkowskiej mimo pisemnego wezwania przez okres dłuższy niż 6 miesięcy,
   c) gdy członek w poważny sposób naruszy dobre imię Stowarzyszenia.
2. Decyzje o wykreśleniu członka ze Stowarzyszenia podejmuje Zarząd w formie uchwały.
3. Od uchwały o wykreśleniu członka ze Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia w terminie 30 dni od momentu jej doręczenia.

Rozdział 4.
Władze Stowarzyszenia

§ 16

1. Organami Stowarzyszenia są:
   a) Zebranie Przedstawicieli,
   b) Zarząd,
   c) Komisja Rewizyjna
2. Kadencja Zebrania Przedstawicieli odpowiada kadencji samorządu terytorialnego wyznaczonej datami wyborów samorządowych.
3. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa dwa lata.
4. Wybór nowych władz Stowarzyszenia powinien odbyć się niezwłocznie po ukonstytuowaniu się nowych władz samorządu terytorialnego, nie później niż 3 miesiące od dnia rozpoczęcia nowej kadencji.
5. Członkowie wszystkich organów Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.

§ 17

1. Zebranie Przedstawicieli jest najwyższym organem Stowarzyszenia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego będąca członkiem Stowarzyszenia jest reprezentowana ma Zebraniu Przedstawicieli przez wójta, burmistrza, prezydenta lub starostę bądź wskazaną przez niego osobę oraz osobę wybraną przez odpowiednią radę.
3. Każdemu Przedstawicielowi przysługuje w na Zebraniu Przedstawicieli 1 głos.

§ 18

1. Zarząd zwołuje Zebranie Przedstawicieli co najmniej raz do roku w terminie 3 miesięcy od daty otrzymania sprawozdania Komisji Rewizyjnej za ubiegły rok (sesja absolutoryjno-budżetowa).
2. Zebranie Przedstawicieli może być zwołane przez Zarząd w każdym czasie.
3. Zarząd jest zobowiązany zwołać nadzwyczajne Zebranie Przedstawicieli także:
   a) na żądanie 1/3członków Stowarzyszenia,
   b) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
   c) gdy liczba członków Zarządu albo Komisji Rewizyjnej spadnie do połowy ogólnej liczby członków w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających.
4. Żądanie zwołania nadzwyczajnego Zebrania Przedstawicieli powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
5. Nadzwyczajne Zebranie Przedstawicieli w trybie ust. 3 i 4 zwołuje Zarząd w terminie półtora miesiąca od daty otrzymania żądania lub stwierdzenia obniżenia liczebności organów, o których mowa w ust 3 lit. c.
6. W wypadku niedotrzymania terminu nadzwyczajne Zebranie Przedstawicieli zwołuje Komisja Rewizyjna w ciągu jednego miesiąca od żądania, w którym stwierdzono fakt niedotrzymania terminu przez Zarząd.
7. W przypadku gdy Zebranie Przedstawicieli zwołane w sposób określony w ust. 1 nie było władne do podejmowania uchwał z powodu braku quorum, o którym mowa w § 20 ust. 1. Zarząd wyznacza nowy termin posiedzenia. W takiej sytuacji Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały niezależnie od liczby uczestników Zebrania.

§ 19

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przedstawicieli członkowie Stowarzyszenia powinni być powiadomieni pisemnie na co najmniej dwa tygodnie przed terminem obrad.
2. Projekt porządku obrad Zebrania Przedstawicieli przygotowuje i przedstawia Zarząd Stowarzyszenia wraz z zaproszeniem na Zebranie.
3. Członkowie Stowarzyszenia mogą żądać umieszczenia dodatkowych spraw w porządku obrad Zebrania Przedstawicieli pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem pisemnie co najmniej na 7 dni przez jego terminem.
4. Uzupełniony porządek obrad Zebrania Przedstawicieli powinien być podany do wiadomości członków Stowarzyszenia na 3 dni przed terminem obrad na stronie internetowej Stowarzyszenia.
5. Za zgodą bezwzględnej większości Zebrania Przedstawicieli poszerzenie porządku obrad jest możliwe do momentu jego przyjęcia.
6. Zebranie Przedstawicieli może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad.
7. Do zawiadomienia należy załączyć projekty stosownych uchwał.

§ 20

1. Zebranie Przedstawicieli może podejmować uchwały w wypadku, gdy uczestniczy w nim więcej niż połowa ogólnej liczby Przedstawicieli.
2. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów, o ile Statut nie stanowi inaczej.

§ 21

1. Głosowanie na Zebraniu Przedstawicieli odbywa się w sposób jawny, z wyjątkiem wyborów do organów Stowarzyszenia.
2. Na żądanie 1/3 liczby członków obecnych na Zebraniu Przedstawicieli zarządza się głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 22

1. Obrady Zebrania Przedstawicieli prowadzi przewodniczący wybierany spośród jego członków.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Przedstawicieli należy:
   a) kształtowanie działalności programowej Stowarzyszenia,
   b) uchwalanie Statutu Stowarzyszenia i dokonywania w nim zmian,
   c) zatwierdzanie regulaminów władz Stowarzyszenia na ich wniosek,
   d) wybór i odwoływanie przewodniczącego Zebrania Przedstawicieli, Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Członków Zarządu oraz członków Komisji Rewizyjnej.
   e) powoływanie komisji do załatwienia określonych spraw.
   f) uchwalenie budżetu Stowarzyszenia,
   g) uchwalenie wysokości i terminów płatności składek członkowskich i opłat od członków,
   h) przyjmowanie sprawozdania przewodniczącego z działalności Zarządu,
   i) przyjmowanie rocznego sprawozdania finansowego, zaopiniowanego przez Komisję Rewizyjną, i udzielanie absolutorium Zarządowi
   j) rozpatrywanie skarg i zażaleń członków Stowarzyszenia, dotyczących działalności Stowarzyszenia lub jego organów,
   k) podejmowanie uchwały w sprawie likwidacji rozwiązania Stowarzyszenia, i przeznaczenia jego majątku ,
   l) podejmowanie innych uchwał w sprawach wniesionych pod obrady,
   m) podejmowanie uchwał w sprawach określonych niniejszym statutem jako należących do właściwości Zebrania Przedstawicieli.
3. Zebranie Przedstawicieli może określić szczegółowe zasady i tryb swojej pracy w regulaminie.

§ 23

1. Zarząd składa się z 3 osób wybranych przez Zebranie Przedstawicieli na okres 2 lat, spośród Przedstawicieli.
2. Wyborów dokonuje się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
3. Po upływie kadencji ustępujący Zarząd Stowarzyszenia pełni swoje funkcje do czasu wyboru nowego Zarządu Stowarzyszenia.
4. Ustanie członkostwa w Zarządzie Związku następuje w wyniku:
   a) śmierci członka Zarządu,
   b) ustąpienia członka Zarządu,
   c) odwołania członka Zarządu, zgodnie z treścią przepisu § 23 ust. 5.

5. Odwołanie Zarządu Stowarzyszenia lub poszczególnych jego członków przez Walne Zgromadzenie następuje w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/5 członków Stowarzyszenia.

§ 24

Zarząd organizuje i zapewnia realizację celów i zadań Stowarzyszenia poprzez podejmowanie następujących uchwał, decyzji i czynności:

a) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz

b) wykonywanie uchwał Zebrania Przedstawicieli,

c) przygotowywanie projektów dokumentów programowych Stowarzyszenia,

d) uchwalanie bieżących programów działania Stowarzyszenia,

e) opracowywanie projektu budżetu Stowarzyszenia,

f) składanie sprawozdań ze swej działalności na Zebraniu Przedstawicieli,

g) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych posiedzeń Zebrania Przedstawicieli,

h) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,

i) określanie sposobu wpłacania składek członkowskich na rzecz Stowarzyszenia,

j) określanie sposobu wykorzystywania nazwy i logo Stowarzyszenia,

k) delegowanie członków Zarządu i innych przedstawicieli gmin - członków Stowarzyszenia do reprezentowania Stowarzyszenia w działalności podmiotów krajowych i zagranicznych,

l) zawieranie umów i porozumień o współpracy krajowej i zagranicznej

m) wykonywanie innych zadań (uprawnień i obowiązków) określonych w niniejszym statucie.

§ 25

1. Przewodniczący Zarządu zwołuje posiedzenia i kieruje pracami Zarządu.
2. Przewodniczącemu Zarządu Stowarzyszenia przysługuje tytuł "Przewodniczącego Związku".
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na kwartał. Zwoływane są przez przewodniczącego Zarządu. Na żądanie dwóch z członków Zarządu, zawierające wskazanie porządku obrad, przewodniczący zobowiązany jest zwołać posiedzenie Zarządu w ciągu miesiąca od daty otrzymania żądania.
4. Zarząd może podejmować uchwały w przypadku, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa jego składu.
5. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów.
6. Zarząd może określić szczegółowe zasady i tryb swojej pracy w regulaminie. Regulamin jest zatwierdzany przez Zebranie Przedstawicieli.

§ 26

1. Zarząd może powoływać komisje i zespoły robocze dla realizacji zadań Stowarzyszenia
2. Komisje i grupy robocze są powoływane dla zbadania określonej sprawy. Uchwałą Zarządu o powołaniu komisji określa odpowiednio przedmiotowy zakres jej działalności, jej skład oraz termin ukończenia jej prac.
3. Komisje i grupy robocze mogą zwracać się do członków Stowarzyszenia o udzielenie informacji lub przedstawienie dokumentów, dotyczących spraw będących przedmiotem zainteresowania komisji.
4. Komisje i grupy robocze przedkładają sprawozdanie Zarządowi.

§ 27

1. Zebranie Przedstawicieli wybiera na okres kadencji Komisję Rewizyjną w składzie 3 osób.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego Komisji.
3. Odwołanie Komisji Rewizyjnej lub jej członka przez Zebranie Przedstawicieli przed upływem kadencji następuje w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
4. Nie można łączyć funkcji członka Komisji Rewizyjnej z funkcją członka Zarządu.

§ 28

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
   a) kontrola działalności Zarządu, zwłaszcza pod względem celowości gospodarowania w zakresie działalności finansowej Zarządu, jak również zgodności podejmowania zadań z uchwałami Zgromadzenia Ogólnego i z postanowieniami Statutu,
   b) kontrola rocznych sprawozdań za dany rok finansowy oraz formułowanie wniosków w sprawach absolutorium dla Zarządu,
   c) występowanie do Zarządu z wnioskami z przeprowadzonych kontroli,
2. Uchwały Komisji Rewizyjnej są podejmowane zwykłą większością głosów, przy obecności ponad połowy jej członków. W przypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. Komisje może określić szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania w regulaminie. Regulamin jest zatwierdzany przez Zebranie Przedstawicieli.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia. Członkami Komisji nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,

Rozdzial 5.
Majątek Stowarzyszenia

29

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, prawa i fundusze.
2. Na dochody Stowarzyszenia składają się między innymi:
   a) składki i opłaty członkowskie,
   b) darowizny, spadki i zapisy,
   c) dotacje,
   d) dochody z własnej działalności,
   e) dochody z majątku Stowarzyszenia,
   f) wpływy z ofiarności publicznej.
3. Dochody Stowarzyszenia przeznacza się w całości na realizację zadań statutowych.
4. Zabrania się:
   a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
   b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
   c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji albo podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3,
   d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

§ 30

1. Podstawą działalności finansowej Stowarzyszenia jest budżet obejmujący wszystkie środki będące w dyspozycji organów Stowarzyszenia. Budżet uchwala Zebranie Przedstawicieli bezwzględną większością głosów obecnych na Zebraniu.
2. Z rocznych nadwyżek przychodów nad kosztami działalności Stowarzyszenia tworzony jest fundusz statutowy. Roczne nadwyżki kosztów nad przychodami z działalności Stowarzyszenia umniejszają fundusz statutowy. Zwiększenie i zmniejszenie funduszu statutowego następuje corocznie po zatwierdzeniu sprawozdań finansowych i uchwaleniu budżetu.
3. Środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie w banku na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być dokonywane wyłącznie na konto bankowe.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 31

1. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia oraz podpisywania umów i zobowiązań w jego imieniu jest wymagane łączne współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym Przewodniczącego.
2. Dla ważności dokumentów finansowo-księgowych oraz innych pism związanych z działalnością Stowarzyszenia wymagany jest podpis Przewodniczącego lub upoważnionego członka Zarządu.

Rozdział 6.
Sposób rozwiązania się Stowarzyszenia

§ 32

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały Zebrania Przedstawicieli podjętej bezwzględną większością głosów przy obecności 2/3 przedstawicieli ogólnej liczby członków Zebrania Przedstawicieli.
2. Uchwała Zebrania Przedstawicieli o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób dokonania rozliczeń wierzytelności i długów Stowarzyszenia.

Rozdział 7.
Przepisy końcowe

§ 33

Członkowie założyciele po uzyskaniu co najmniej 3 deklaracji członkowskich popartych uchwałami właściwych organów jednostek samorządu terytorialnego zwołują Zebranie Przedstawicieli, na którym zostaną wybrane władze Stowarzyszenia.

§ 34

Kadencja pierwszych władz Stowarzyszenia kończy się wraz z upływem kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego w 2006 r.

§ 35

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają ogólnie obowiązujące przepisy prawa.