Uchwała Nr XXVI(154)2009
Rady Gminy w Dynowie
z dnia15 września 2009 roku

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dynów.

Na podstawie art.90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz.2572 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1 Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dynów.

Postanowienia wstępne

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
   1) **ustawie** - należy rozumieć przez to ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz.2572 z późn. zm.),
   2) **szkole** – należy rozumieć przez to szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych,
   3) **kolegiach** – należy rozumieć przez to publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych i kolegia pracowników służb społecznych,
   4) **ośrodkach** – należy rozumieć przez to wychowanków publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art.16 ust.7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
   5) **uczniu** - należy rozumieć przez to także słuchaczy kolegiów i wychowanków ośrodków zamieszkałych na terenie gminy Dynów,
   6) **dyrektorze** - należy rozumieć przez to dyrektora szkoły a także dyrektora kolegium i ośrodka, do którego uczęszcza uczeń,
   7) **podmiocie uprawnionym do składania wniosków o przyznanie pomocy materialnej** - należy rozumieć przez to odpowiednio rodziców ucznia, pełnoletniego ucznia lub dyrektora,
   8) **maksymalnym miesięcznym stypendium szkolnym** - należy rozumieć przez to 200 % kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych,
   9) **minimalnym miesięcznym stypendium szkolnym** - należy rozumieć przez to 80 % kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych,
   10) **dochodzie uprawniającym do przyznania stypendium szkolnego** - należy rozumieć przez to kwotę, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64 poz.593 z późn. zm.),
   11) **innych okolicznościach** - należy rozumieć przez to występujące w rodzinie bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, z zastrzeżeniem ust.12 art.90d ustawy,
   12) **wnioskodawcy** - należy rozumieć przez to podmiot uprawniony do składania wniosku o przyznanie pomocy materialnej,
   13) **zdarzeniu losowym** - należy rozumieć przez to nagłe wystąpienie innych okoliczności lub klęski żywiołowej,

14) **pełna kwota zasiłku losowego** - należy rozumieć przez to pięciokrotność kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych,
15) **stypendyście** - należy rozumieć przez to ucznia, któremu przyznano stypendium szkolne lub zasiłek szkolny,
16) **rodzinie** – oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne. Do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 2.1. Stypendium może być przyznane w pełnej lub częściowej wysokości w zależności od sytuacji materialnej ucznia wynikającej z wysokości dochodu uprawniającego do przyznania stypendium szkolnego oraz innych okoliczności.

2. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz.2255, z późn.zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

Dochód na osobę w rodzinie	**Miesięczna wysokość stypendium szkolnego**
od 0% do 90% dochodu uprawniającego do przyznania stypendium szkolnego	od 80% do 200% kwoty o której mowa w art.6 ust 2 pkt 2 ustawy z dania 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
powyżej 90% do 100% dochodu uprawniającego do przyznania stypendium szkolnego	od 80% do 150% kwoty o której mowa w art.6 ust 2 pkt 2 ustawy z dania 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

4. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych z zastrzeżeniem ust.5.
5. W przypadku kiedy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Formy w jakich udziela się stypendium szkolne

§ 3.1. Stypendium szkolne przyznawane jest w formie:
1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, może dotyczyć zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym wyrównawczych o charakterze informatycznym, technicznym, przedmiotowym, artystycznym, sportowym lub turystyczno-krajoznawczym organizowanych przez szkoły i placówki oświatowe oraz inne placówki, które prowadzą statutową działalność w tym zakresie,

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, stroju sportowego oraz innych przedmiotów ściśle związanych z procesem edukacyjnym w szkole do której uczęszcza uczeń,
3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania może dotyczyć kosztów zakwaterowania w internacie, bursie lub stancji, kosztów zakupu posiłków, kosztów dojazdów do szkół środkami komunikacji zbiorowej[1],
4) świadczenia pieniężnego wyłącznie w sytuacji, kiedy przyznanie stypendium szkolnego w formach określonych w pkt 1-3 nie jest możliwe lub nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach równocześnie.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4.1. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek złożony przez:
1) rodziców ucznia,
2) pełnoletniego ucznia,
3) dyrektora,
lub z urzędu.

2. Wnioskodawca składa wniosek w Urzędzie Gminy w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik do uchwały.
4. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust.2.
5. Stypendium szkolne przyznaje Wójt gminy w formie decyzji administracyjnej.
6. W decyzji administracyjnej określa się wysokość stypendium szkolnego, jego formy oraz okres na który stypendium jest przyznane, a także pouczenie o obowiązku poinformowania Wójta o ustaniu przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.
7. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.
8. Okres na jaki przyznaje się stypendium uzależniony jest od wielkości środków finansowych przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa.

§ 5.1. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 1-3 regulaminu udziela się poprzez refundację poniesionych kosztów.
2. Refundacji dokonuje się w ratach lub jednorazowo na podstawie przedłożonych faktur VAT, rachunków, biletów imiennych lub innych dowodów poniesienia kosztów.
3. Refundacja może być dokonana w sposób uzgodniony z wnioskodawcą gotówką w kasie lub przelewem na wskazane konto bankowe.
4. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach, o których mowa w ust.2 zostanie dokonana, jeżeli spełniają one następujące warunki:
1) dotyczą okresu na jaki przyznane jest stypendium,
2) są zgodne z formami określonymi w decyzji, o której mowa w § 4 ust.6,
3) ceny przyjęte w dokumentach, o których mowa w ust.2 są racjonalne.
5. Dokumenty potwierdzające poniesienie częściowych lub całkowitych kosztów na cele edukacyjne w m-cach lipiec, sierpień mogą być zaliczane na poczet kolejnego roku szkolnego pod warunkiem, że zostaną one rozliczone do końca danego roku kalendarzowego.
6. Refundacji, o której mowa w ust.1 dokonuje się do wysokości stypendium szkolnego określonego w decyzji, o której mowa w § 4 ust.6

[1] Dotyczy wyłącznie uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów

§ 6.1. W uzasadnionych przypadkach Wójta może udzielić wnioskodawcy jednorazowej zaliczki pieniężnej, do wysokości przyznanego stypendium, na zrealizowanie zakupu na cele edukacyjne.

2. W razie stwierdzenia, że zaliczka nie została przeznaczona na cele edukacyjne bądź nie nastąpiło rozliczenie się z pobranej zaliczki, wstrzymuje się wypłatę stypendium i wszczyna postępowanie egzekucyjne.

§ 7.1. Stypendium szkolne przyznane w formie świadczenia pieniężnego wypłaca się w sposób uzgodniony z wnioskodawcą poprzez wypłatę w kasie lub przelew bankowy.

2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Rodzice ucznia, pełnoletni uczeń lub dyrektor są obowiązani niezwłocznie powiadomić wójta o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego
w zależności od zdarzenia losowego

§ 8.1. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek złożony przez uprawnionych do składania wniosków w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego powodującego trudną sytuację materialną.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik do regulaminu, z tym, że w przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny nie należy załączać do niego zaświadczeń o wysokości dochodów, ani zaświadczeń o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej.
3. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt w formie decyzji administracyjnej.
4. W decyzji administracyjnej określa się wysokość zasiłku szkolnego i jego formy.
5. Zasiłek szkolny może być przyznany w zależności od sytuacji losowej w pełnej lub częściowej kwocie uwzględniając zapis art. 90e ustawy o systemie oświaty.
6. Zasiłek szkolny w częściowej kwocie stanowi od 40 do 80 % zasiłku szkolnego w pełnej wysokości.
7. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
8. Zasiłek szkolny realizuje się poprzez refundację poniesionych kosztów.
9. Zasiłek szkolny przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej, wypłaca się w sposób uzgodniony z wnioskodawcą poprzez wypłatę w kasie lub przelew bankowy.
10. Warunkiem realizacji zasiłku szkolnego, jest przedłożenie faktur VAT, rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku.
11. Zapisy § 5 ust.3 – 5 stosuje się odpowiednio.
12. Refundacji dokonuje się do wysokości zasiłku szkolnego określonego w decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 4.

§ 9. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dynów.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr IV(17)2007 Rady Gminy w Dynowie z dnia 09 marca 2007 roku.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 września 2009 r.

Załącznik do Uchwały Nr XXVI(154)09
Rady Gminy w Dynowie
z dnia 15 września 2009r.

Do Wójta Gminy Dynów

…… zamieszkała/y w ……
(imię i nazwisko składającego wniosek)[2] (adres stałego zamieszkania)

Składam wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla:

Imię i nazwisko ucznia/słuchacza: ……..……

Data urodzenia ucznia/słuchacza …….. zam. ……..……

Nazwa i adres szkoły (kolegium, ośrodka) do której uczeń/słuchacz uczęszcza:

…….

……..……

Imię i nazwisko matki i ojca ucznia: ……

Wnioskuję o przyznanie[3] : a) stypendium szkolnego, b) zasiłku szkolnego

Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej[4]:

1. Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą: ……
   ……
2. Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników: ……
   ……
   ……
3. Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania: ……
   ……..……
   ……

4. Świadczenia pieniężne, jeżeli poprzednie formy są niecelowe lub niemożliwe (uzasadnienie): ……
   ……

Informacja o sytuacji rodziny ucznia / uczniów

W rodzinie ucznia/słuchacza występuje[5]: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania, niepełna rodzina, inne ……

Informacja o pobieraniu innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych[6]

……

Członkowie rodziny[7] ucznia/słuchacza i wysokość dochodu.

Lp	Imiona i nazwiska członków rodziny	Pokrewieństwo	PESEL	Źródło dochodu	Wysokość dochodu netto
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	Wielkość gospodarstwa rolnego wszystkich członków rodziny położone na terenie Gminy Dynów …….ha przel. x ……. zł . m-cznie.				
11.	Wielkość gospodarstwa rolnego wszystkich członków rodziny położone poza terenem Gminy Dynów …… ha przel. x ……. zł . m-cznie.				
				Razem dochód	
				Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w mojej rodzinie wynosi	

Do wniosku dołączam następujące dokumenty potwierdzające dochody członków rodziny:

1. ……
2. ……
3. ……
4. ……
5. ……

W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczeń o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Oświadczam, że przedłożone zaświadczenia obejmują wszystkie dochody mojej rodziny.

Oświadczam, że uprzedzona/y o treści art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku oraz wyrażam zgodę na umieszczenie i przetwarzanie moich danych osobowych, w bazie danych Gminy Dynów dla potrzeb niezbędnych dla realizacji pomocy materialnej dla uczniów zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2001 roku Nr 101 poz.926)

……

(*data i czytelny podpis wnioskodawcy)*

Poświadczenie zamieszkania na terenie Gminy Dynów – wypełnia Urząd Gminy

[2] wniosek mogą składać: rodzice, prawny opiekun, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły lub z urzędu.

[3] Należy podkreślić właściwe.

[4] Należy określić jedną lub kilka pożądanych form pomocy materialnej (na co przeznaczone zostaną środki pieniężne)

[5] Należy podkreślić właściwe.

[6] Należy określić rodzaj stypendium, jego wysokość oraz okres pobierania.

[7] Do członków rodziny zaliczamy: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne. Do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko.