UCHWAŁA NR XXIX(161)2014
RADY GMINY DYNÓW

z dnia 31 marca 2014 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014 rok.

Na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 4^1 ust. 1,2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U. 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.). Rada Gminy Dynów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala sie Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych na 2014 rok dla Gminy Dynów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Dynów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2014 roku.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIX(161)2014

Rady Gminy Dynów

z dnia 31 marca 2014 r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2014 ROK

Celem gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych jest konstruowanie i realizacja lokalnych zasad polityki społecznej poprzez podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości, przeciwdziałania powstawaniu i usuwania następstw nadużywania alkoholu, a także wspieranie działalności organizacji społecznych. Ponadto celem działania jest integracja – poprzez leczenie i rehabilitację osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie praz pomoc dla dzieci wychowujących sie w rodzinach z problemem alkoholowym, a tym samym rozwój świetlic socjoterapeutycznych i zapewnienie im właściwej organizacji czasu wolnego, poprzez dostosowanie i wyposażenie obiektów sportowych i oświatowych oraz prowadzenie odpowiednich programów zajęć pozalekcyjnych, przyczyni się do właściwego i zdrowego rozwoju młodego pokolenia.

1. Założenia gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1)zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,

2)udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,

3)prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży,

4)wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,

5)podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 131 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,

6)wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych na 2014 rok jest kontynuacją i rozwinięciem działań prowadzonych na terenie naszej gminy od kilku lat. Realizowanie tych działań wymaga zaangażowania wielu środowisk i grup społecznych, konsekwencji w długofalowych działaniach i wprowadzania nowatorskich rozwiązań.

2. Cele Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1)zmniejszenie ilości spożywania alkoholu (szczególnie przez młodzież),

2)zmniejszenie ilości nowych przypadków uzależnień,

3)zmniejszenie naruszeń prawa na rynku alkoholem,

4)kreowanie i propagowanie “trzeźwego stylu życia”,

5)wskazanie na atrakcyjne sposoby spędzania wolnego czasu od nauki lub pracy.

3. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu:

1)Prowadzenie Punktu Terapeutyczno – Konsultacyjnego Problemów Alkoholowych przy ŚDS w Dynowie (zatrudnienie instruktora terapii uzależnień).

2)Prowadzenie rozmów indywidualnych z osobami zgłaszającymi się z problemem alkoholowym własnym lub rodzinnym.

3)Podejmowanie działań zmierzających do poddania się dobrowolnemu leczeniu odwykowemu.

4)Kierowanie osób z problemem alkoholowym na badania do biegłego celem wydania opinii w przedmiocie uzależnienia.

5)Kierowanie do sądu wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązku leczenia odwykowego.

4. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie:

1)Organizacja wypoczynku letniego połączonego z programem profilaktycznym dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych.

2)Organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży szkolnej w ramach Świetlic Socjoterapeutycznych działających przy Szkołach gminnych.

3)Finansowanie i organizowanie szkoleń, narad, konferencji poświęconych przemocy w rodzinie.

4)Zakup i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych na temat przemocy i sposobów jej przeciwdziałania

5. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.

1)Realizowanie dla dzieci i młodzieży programów profilaktycznych nt. uzależnień, promocji zdrowia i bezpieczeństwa.

2)Organizowanie imprez rekreacyjno – sportowych.

3)Wspieranie działalności profilaktycznej realizowanej na obiektach sportowych.

4)Organizowanie konkursów promujących zdrowie, aktywność ruchową i życie bez uzależnień.

5)Prowadzenie działań informacyjnych dla podmiotów handlujących napojami alkoholowymi.

6. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

1)Wspieranie działalności stowarzyszeń i organizacji społecznych propagujących zdrowy i trzeźwy styl życia.

2)Wspieranie i organizowanie szkoleń z zakresu profilaktyki uzależnień i promocji zdrowia dla członków GKPiRPA, pełnomocnika ds. Profilaktyki i Problemów Uzależnień oraz innych podmiotów realizujących zadania programowe.

3)Współpraca z Policją, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, instytucjami oświatowymi i kulturalnymi kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy, w zakresie propagowania zasad trzeźwości i promocji zdrowia.

4)Finansowanie usług świadczonych przez Izbę Wytrzeźwień w Rzeszowie na podstawie umowy zawartej przez Wójta Gminy Dynów.

5)Opiniowanie wniosków związanych z wydawaniem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy Dynów.

6)Przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania przepisów, a w szczególności sprzedaży alkoholu nieletnim.

7)Podejmowanie działań pokontrolnych, a w razie konieczności interwencyjnych w stosunku do podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.

8)Organizacja posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w miarę potrzeb (zakup materiałów biurowych).

7. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 131 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

1)Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży położonych na terenie gminy Dynów.

2)Kontrole przeprowadzają zespoły trzyosobowe składające się z dwóch upoważnionych przez Wójta członków Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz funkcjonariusza Policji w Dynowie.

3)Zakres kontroli obejmuje:

a) zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z zezwoleniem,

b) przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, przestrzeganie zapisów właściwych uchwał Rady Gminy.

4)Osoby upoważnione do dokonywania kontroli mają prawo do:

a) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub innych części, gdzie prowadzona jest sprzedaż napojów alkoholowych, w dniach i godzinach, w których prowadzona jest to działalność,

b) czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego, osby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.

5)Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który przekazuje sie do organu wydającego zezwolenie.

6)W przypadku stwierdzenia nie przestrzegania obowiązujących przepisów następuje wezwanie podmiotu prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych do usunięcia w wyznaczonym terminie stwierdzonych uchybień lub wszczęcia postępowania o cofnięcie zezwolenia.

8. Zasady finansowania zadań określonych w programie:

1)Źródłem finansowania zadań niniejszego programu będą środki finansowe budżetu gminy uzyskane z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

2)Gminny program będzie realizowany przez GKRPA w Dynowie wraz z pełnomocnikiem ds. Przeciwdziłania Alkoholowego.

9. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dynowie

1)Wynagrodzenie dla członków Komisji wypłacane jest na podstawie umów zlecenia zawieranych z Wójtem Gminy Dynów

2)Członkowie Komisji otrzymują wynagrodzenie w wysokości 118,00 zł (słownie: sto osiemnaście złotych) brutto za:

a) uczestniczenie w posiedzeniach komisji,

b) przeprowadzanie rozmów z osobami uzależnionymi i orzekanie o obowiązku leczenia

c) przeprowadzanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania ustawy i uchwał Rady Gminy Dynów.

3)Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest potwierdzenie udziału na posiedzeniu przez złożenie podpisu na liście obecności.

10. Sprawozdawczość:

1)Wójt Gminy Dynów przedłoży Radzie Gminy Dynów roczne sprawozdanie z wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2013 rok w terminie do końca kwietnia 2014 roku.

2)Planowany całkowity koszt realizacji powyższych zadań : 112 700,00 zł.