

Uchwała Nr VIII (53) 2003  
Rady Gminy w Dynowie  
z dnia 11 września 2003 roku

w sprawie uchwalenia statutu zakładu budżetowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 litera „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej ( Dz. U. z 1997 r. Nr 9 poz. 43 z późn. zm.).

Rada Gminy w Dynowie postanawia:

§ 1

Powołać zakład budżetowy pod nazwą „Zakład Wodociągowo-Kanalizacyjny i Gospodarki Mieszkaniowej w Dynowie z siedzibą w Dynowie.

§ 2

Uchwalić „Statut Zakładu Wodociągowo-Kanalizacyjnego i Gospodarki Mieszkaniowej w Dynowie z/s w Dynowie stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STATUT  
ZAKŁADU WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNEGO I GOSPODARKI  
MIESZKANIOWEJ W DYNOWIE  
Z/S W DYNOWIE**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Komunalny zakład budżetowy o nazwie Zakład Wodociągowo-Kanalizacyjny i Gospodarki Mieszkaniowej w Dynowie z/s w Dynowie jest jednostką organizacyjną Gminy Dynów działającą w oparciu o :
- 1) ustawę z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 /
  - 2) ustawę z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej /Dz. u. z 1996r . Nr 9 , poz.43 z późn. zm./
  - 3) ustawę z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych /Dz.U. z 1998r. Nr 155, poz.. 1014 z późn. zm. /

**§ 2**

Siedzibą Zakładu jest miejscowość Dynów, terenem działania Zakładu jest teren gminy Dynów.

**§ 3**

Przedmiotem działania Zakładu jest gospodarka komunalna obejmująca zadania o charakterze użyteczności publicznej, której celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w zakresie:

1. gospodarki wodno – ściekowej, a w szczególności :
  - a) eksploatacja, utrzymanie i konserwacja urządzeń wodno-ściekowych,
  - b) wydawanie ogólnych i technicznych warunków przyłączenia do urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych poszczególnych odbiorców wody i zrzutu ścieków oraz ich odbiory techniczne,
  - c) realizacja zadań związanych z rozliczeniem wyprodukowanej i sprzedanej wody oraz przyjętych i oczyszczonych ścieków,
  - d) działalność remontowo-budowlana i usługowa na rzecz Urzędu Gminy oraz jednostek budżetowych działających na terenie gminy,
2. gospodarki mieszkaniowej, a w szczególności:
  - a) kierowanie i zarządzanie budynkami stanowiącymi mieszkaniowy zasób gminy,
  - b) utrzymanie substancji mieszkaniowej w należyтым stanie technicznym i estetycznym,

- c) prowadzenie ewidencji zasobów mieszkaniowych i użytkowych oraz najemców i dzierżawców lokali z tych zasobów,
- d) zawieranie i rozwiązywanie umów z najemcami i użytkownikami lokali,
- e) dokonywanie niezbędnych prac konserwatorskich, napraw i remontów,
- f) pobieranie i egzekwowanie czynszów i opłat należnych od najemców lokali mieszkalnych,
- g) przyjmowanie wniosków, sporządzanie umów na wykonywanie prac remontowych we własnym zakresie przez lokatora,
- h) przygotowanie i prowadzenie przetargów na roboty remontowe,

## **Rozdział II**

### **Organizacja zakładu budżetowego**

#### **§ 4**

1. Zakładem kieruje kierownik którego powołuje i odwołuje Wójt Gminy.
2. Wójt wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do kierownika Zakładu.
3. Kierownik Zakładu działa jednoosobowo w granicach pełnomocnictwa udzielonego
4. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Wójta Gminy.
5. Umowy związane z działalnością Zakładu podpisuje kierownik , a jeżeli mogą spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, potrzebna jest kontrasygnata głównego księgowego .

## **Rozdział III**

### **Majątek i gospodarka finansowa**

#### **§ 5**

Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach:

- ustawy o finansach publicznych,
- rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych oraz szczegółowych zasad, terminów rocznych rozliczeń i wpłat do budżetu przez zakłady budżetowe i gospodarstwa pomocnicze jednostek budżetowych .

#### **§ 6**

1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody, wydatki oraz stan środków obrotowych i rozliczenie z budżetem,
2. Plan finansowy opracowuje kierownik Zakładu i zatwierdza go po otrzymaniu informacji o ostatecznych kwotach przychodów i wydatków ustalonych w uchwale budżetowej na dany rok.

#### **§ 7**

Zakład posiada odrębny rachunek bankowy .

## **§ 8**

Zakład rozlicza się z budżetem gminy - dział 900 rozdział 90017 zakłady gospodarki komunalnej.

## **§ 9**

Źródła przychodów Zakładu :

- 1/ uzyskiwane przychody z tytułu opłat za dostawę wody dla ludności i zrzut ścieków,
- 2/ dotacje z budżetu gminy określane corocznie przez Radę Gminy z tym, że łączne dotacje nie mogą przekroczyć 50 % jego wydatków - nie dotyczy to dotacji inwestycyjnych,
- 3/ wpływy z usług na roboty budowlano-remontowe na obiektach komunalnych,
- 4/ innych wpływów.

## **§ 10**

Przeznaczenie wydatków Zakładu :

- 1/ wynagrodzenie pracowników z pochodnymi,
- 2/ wydatki bieżące,
- 3/ wydatki inwestycyjne.

## **§ 11**

1. Zakład wyposaża się w środki obrotowe zgodnie z planem finansowym .
2. Planowany stan środków obrotowych na koniec roku nie może przekraczać 1/6 rocznych planowanych na rok następny kosztów wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń .
3. Wpłacie do budżetu podlega /w terminie 15 dni od złożonego rocznego sprawozdania finansowego/ nadwyżka sumy przychodów i stanu środków obrotowych na początku roku ponad sumę wydatków i planowanego stanu środków obrotowych na koniec roku .
4. Zakład budżetowy przekazuje nadwyżkę na konto Gminy Dynów .

## **§ 12**

Majątek Zakładu stanowią składniki majątkowe wyszczególnione w Zał. Nr 1 do nin. statutu.

## **Rozdział IV**

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 13**

Kierownik Zakładu 2 razy w roku składa Radzie Gminy sprawozdanie z działalności Zakładu.

## **§ 14**

Ocenę działalności, kontrolę Zakładu oraz pracy kierownika dokonuje Wójt Gminy.

## **§ 15**

Zakład tworzy się i likwiduje na podstawie decyzji Rady Gminy.

Załącznik do Statutu  
Zakładu Wodociągowo-Kanalizacyjnego  
i Gospodarki Mieszkaniowej w Dynowie z/s w Dynowie

**Zestawienie środków trwałych przekazywanych na rzecz tworzonego  
Zakładu Wodociągowo-Kanalizacyjnego  
i Gospodarki Mieszkaniowej w Dynowie z/s w Dynowie**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość środka trwałego w zł.
1	2	3
1.	Wodociąg w miejscowości Bachórz: w tym: - budynek stacji wodociągowej - ogrodzenie stacji wodociągowej - sieć wodociągowa zewnętrzna - instalacja wodociągowa - wodociąg do budynków mieszkalnych - ujęcie i odprowadzenie wody	51 021,44  22 503,42 2 489,60 10 305,72 121,02 11 337,54 4 264,14
2.	Wodociąg w miejscowości Wyręby: w tym: - ujęcie wody - przewody doprowadzające wodę (tranzytowe) - zbiornik wyrównawczy 50 m <sup>3</sup> - kontenerowa SUW - kanalizacja i ostojnik popłuczyn - drogi chodniki i ogrodzenie stacji - instalacja elektryczna wewnętrzna - sieć wodociągowa fi 90 PCV - przyłącza wodociągowe	658 560,22  14 450,68 25 746,38 49 803,55 197 453,13 37 116,34 57 446,02 9 116,33 163 903,15 103 524,64
3.	Oczyszczalnia ścieków w Bachórz: w tym: - przepompownia ścieków - zbiornik przy biobloku - sieć kanalizacyjna zewnętrzna - bioblok typu MU 100 (2 szt. * 29 820,00 zł.) - ogrodzenie oczyszczalni ścieków - budynek techniczno-administracyjny	330 159,72  150 521,66 15 872,04 89 157,54 59 640,00 3 670,30 11 298,18
4.	Oczyszczalnia ścieków typu korzeniowego w Łubnie	2 190,73
5.	Oczyszczalnia ścieków w Pawłokomie: w tym: - przepompownia ścieków - kanalizacja sanitarna zewnętrzna - oczyszczalnia ścieków "Bioclere"	308 992,00  29 658,00 119 358,00 159 976,00

6.	Budynki mieszkalne i mieszkania: w tym: - "Agronomówka" Harta: - mieszkanie o powierzchni 55,25 m2 - mieszkanie o powierzchni 55,25 m2	405 442,68   25 612,50 25 612,50
	- "Agronomówka" Łubno: - mieszkanie o powierzchni 55,45 m2 - pomieszczenie gospodarcze o powierzchni 12,25 m2 - "Ośrodek Zdrowia" Harta: - mieszkanie o powierzchni 80,60 m2 - mieszkanie o powierzchni 62,27 m2 - "Zespół Szkół Nr 2" Harta: - mieszkanie o powierzchni 30,00 m2 - mieszkanie o powierzchni 51,00 m2 - "Szkoła Podstawowa" Dylągowa: - mieszkanie o powierzchni 61,25 m2 - "Dom Nauczyciela" Harta: - mieszkanie o powierzchni 50,00 m2 - "Dom Nauczyciela" Dąbrówka Starzeńska: - mieszkanie o powierzchni 62,84 m2 - mieszkanie o powierzchni 59,40 m2 - mieszkanie o powierzchni 38,50 m2 - "Dom Nauczyciela" Ulanica: - mieszkanie o powierzchni 75,00 m2	60 000,00 2 500,00  67 700,00 52 300,00  20 000,00 30 000,00  30 000,00  20 000,00  17 801,86 16 827,34 10 906,61  26 181,87
	<b>Ogółem</b>	<b>1 756 366,79</b>