

**UCHWAŁA NR XX(111)2013  
RADY GMINY DYNÓW**

z dnia 1 marca 2013 r.

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na  
2013 rok.**

Na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. ) i art. 4<sup>1</sup> ust. 1,2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U. 2012 r., poz. 1356 z późn. zm. ). Rada Gminy Dynów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych na 2013 rok dla Gminy Dynów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Dynów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2013 roku.

## **GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2013 ROK**

Celem gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych jest konstruowanie i realizacja lokalnych zasad polityki społecznej poprzez podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości, przeciwdziałania powstawaniu i usuwania następstw nadużywania alkoholu, a także wspieranie działalności organizacji społecznych. Ponadto celem działania jest integracja – poprzez leczenie i rehabilitację osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz pomoc dla dzieci wychowujących się w rodzinach z problemem alkoholowym, a tym samym rozwój świetlic socjoterapeutycznych i zapewnienie im właściwej organizacji czasu wolnego, poprzez dostosowanie i wyposażenie obiektów sportowych i oświatowych oraz prowadzenie odpowiednich programów zajęć pozalekcyjnych, przyczyni się do właściwego i zdrowego rozwoju młodego pokolenia.

### 1. Założenia gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
- 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 131 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,
- 6) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych na 2013 rok jest kontynuacją i rozwinięciem działań prowadzonych na terenie naszej gminy od kilku lat. Realizowanie tych działań wymaga zaangażowania wielu środowisk i grup społecznych, konsekwencji w długofalowych działaniach i wprowadzania nowatorskich rozwiązań.

### 2. Cele Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

- 1) zmniejszenie ilości spożywania alkoholu (szczególnie przez młodzież),
- 2) zmniejszenie ilości nowych przypadków uzależnień,
- 3) zmniejszenie naruszeń prawa na rynku alkoholem,
- 4) kreowanie i propagowanie “trzeźwego stylu życia”,
- 5) wskazanie na atrakcyjne sposoby spędzania wolnego czasu od nauki lub pracy.

### 3. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu:

- 1) Prowadzenie Punktu Terapeutyczno – Konsultacyjnego Problemów Alkoholowych przy ŚDS w Dynowie (zatrudnienie instruktora terapii uzależnień).
- 2) Prowadzenie rozmów indywidualnych z osobami zgłaszającymi się z problemem alkoholowym własnym lub rodzinnym.

- 3) Podejmowanie działań zmierzających do poddania się dobrowolnemu leczeniu odwykowemu.
- 4) Kierowanie osób z problemem alkoholowym na badania do biegłego celem wydania opinii w przedmiocie uzależnienia.
- 5) Kierowanie do sądu wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązku leczenia odwykowego.

4. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie:

- 1) Organizacja wycieczki letniego połączonego z programem profilaktycznym dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych.
- 2) Organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży szkolnej w ramach Świetlic Socjoterapeutycznych działających przy Szkołach gminnych.
- 3) Finansowanie i organizowanie szkoleń, narad, konferencji poświęconych przemocy w rodzinie.
- 4) Zakup i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych na temat przemocy i sposobów jej przeciwdziałania

5. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.

- 1) Realizowanie dla dzieci i młodzieży programów profilaktycznych nt. uzależnień, promocji zdrowia i bezpieczeństwa.
- 2) Organizowanie imprez rekreacyjno – sportowych.
- 3) Wspieranie działalności profilaktycznej realizowanej na obiektach sportowych.
- 4) Organizowanie konkursów promujących zdrowie, aktywność ruchową i życie bez uzależnień.
- 5) Prowadzenie działań informacyjnych dla podmiotów handlujących napojami alkoholowymi.

6. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

- 1) Wspieranie działalności stowarzyszeń i organizacji społecznych propagujących zdrowy i trzeźwy styl życia.
- 2) Wspieranie i organizowanie szkoleń z zakresu profilaktyki uzależnień i promocji zdrowia dla członków GKPiRPA, pełnomocnika ds. Profilaktyki i Problemów Uzależnień oraz innych podmiotów realizujących zadania programowe.
- 3) Współpraca z Policją, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, instytucjami oświatowymi i kulturalnymi kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy, w zakresie propagowania zasad trzeźwości i promocji zdrowia.
- 4) Finansowanie usług świadczonych przez Izbę Wytrzeźwień w Rzeszowie na podstawie umowy zawartej przez Wójta Gminy Dynów.
- 5) Opiniowanie wniosków związanych z wydawaniem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy Dynów.
- 6) Przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania przepisów, a w szczególności sprzedaży alkoholu nieletnim.
- 7) Podejmowanie działań pokontrolnych, a w razie konieczności interwencyjnych w stosunku do podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.
- 8) Organizacja posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w miarę potrzeb (zakup materiałów biurowych).

7. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 131 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

- 1) Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży położonych na terenie gminy Dynów.

- 2) Kontrole przeprowadzają zespoły trzyosobowe składające się z dwóch upoważnionych przez Wójta członków Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz funkcjonariusza Policji w Dynowie.
- 3) Zakres kontroli obejmuje:
  - a) zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z zezwoleniem,
  - b) przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, przestrzeganie zapisów właściwych uchwał Rady Gminy.
- 4) Osoby upoważnione do dokonywania kontroli mają prawo do:
  - a) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub innych części, gdzie prowadzona jest sprzedaż napojów alkoholowych, w dniach i godzinach, w których prowadzona jest to działalność,
  - b) czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.
- 5) Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który przekazuje się do organu wydającego zezwolenie.
- 6) W przypadku stwierdzenia nie przestrzegania obowiązujących przepisów następuje wezwanie podmiotu prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych do usunięcia w wyznaczonym terminie stwierdzonych uchybień lub wszczęcia postępowania o cofnięcie zezwolenia.

#### 8. Zasady finansowania zadań określonych w programie:

- 1) Źródłem finansowania zadań niniejszego programu będą środki finansowe budżetu gminy uzyskane z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
- 2) Gminny program będzie realizowany przez GKRPA w Dynowie wraz z pełnomocnikiem ds. Przeciwdziałania Alkoholowego.

#### 9. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dynowie

- 1) Wynagrodzenie dla członków Komisji wypłacane jest na podstawie umów zlecenia zawieranych z Wójtem Gminy Dynów
- 2) Członkowie Komisji otrzymują wynagrodzenie w wysokości 118,00 zł ( słownie: sto osiemnaście złotych) brutto za:
  - a) uczestniczenie w posiedzeniach komisji,
  - b) przeprowadzanie rozmów z osobami uzależnionymi i orzekanie o obowiązku leczenia
  - c) przeprowadzanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania ustawy i uchwał Rady Gminy Dynów.
- 3) Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest potwierdzenie udziału na posiedzeniu przez złożenie podpisu na liście obecności.

#### 10. Sprawozdawczość:

- 1) Wójt Gminy Dynów przedłoży Radzie Gminy Dynów roczne sprawozdanie z wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2012 rok w terminie do końca kwietnia 2013 roku.
- 2) Planowany całkowity koszt realizacji powyższych zadań : 100 000,00 zł.